

**БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ОРЛОВСКИЙ РЕСТАВРАЦИОННО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

**ПРИКАЗ**

от «13» октября 2022г.

№ 206-1/0

г.Орёл

**Об организации пропускного режима в учреждении образования  
и дополнительных мерах безопасности**

В соответствии с Законами Российской Федерации «Об образовании», «О безопасности», «О гражданской обороне», «О противодействии терроризму», «О противодействии экстремистской деятельности», «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Приказа Департамента образования Орловской области № 1532 от 20.10.2022 «О создании условий, обеспечивающих безопасность жизни и здоровья обучающихся, воспитанников, сотрудников подведомственных организаций и антитеррористическую защищенность соответствующих зданий», Устава БПОУ ОО «Орловский реставрационно-строительный техникум», Приказа № 216/0 от 25.10.2022 года «О дополнительных мерах по обеспечению антитеррористической защищенности зданий, безопасности жизни и здоровья обучающихся, работников техникума» и других нормативно-правовых актов, регулирующих обеспечение общественной безопасности в целях установления надлежащего порядка работы и создание безопасных условий для в целях обеспечения безопасных условий пребывания обучающихся в БПОУ ОО «Орловский реставрационно-строительный техникум» и Сосковском филиале БПОУ ОО «Орловский реставрационно-строительный техникум», а также исключения возможности создания предпосылок для возникновения чрезвычайных ситуаций, недопущения осуществления диверсий и террористических актов, а также антитеррористической защищенности образовательного учреждения,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Всем сотрудникам техникума, обучающимся и их родителям соблюдать контрольно-пропускной режим, исключая возможность несанкционированного прохода лиц, проезда транспортных средств, проноса (провоза) имущества на территорию или с территории техникума.
2. Для обеспечения пропускного режима установить контрольно-пропускные пункты: место охраны у центрального входа на территории техникума, а также

на центральный вход для сотрудников и боковой вход для обучающихся техникума.

3. Охрану территории и зданий БПОУ ОО «Орловский реставрационно-строительный техникум» и Сосковском филиале БПОУ ОО «Орловский реставрационно-строительный техникум» и пропускной режим в здании осуществлять ежедневно:

- с 8 часов до 17 часов силами ЧОПа;

- с 17 часов до 8 часов сторожами техникума.

4. Обеспечивать пропускной режим на территорию и в здание техникума сотрудниками по пластиковым картам, а обучающимся по студенческим билетам (предъявлять в раскрытом виде) с помощью специальных устройств – рамок и турникетов.

5. Вход в здание БПОУ ОО «Орловский реставрационно-строительный техникум» для сотрудников осуществлять через центральный вход в здание строго через рамку.

6. Вход в здание БПОУ ОО «Орловский реставрационно-строительный техникум» для обучающихся осуществлять через боковой вход, строго через рамку и турникет.

7. Запретить беспрепятственный доступ в учреждение посторонних лиц.

8. Запретить осуществлять пропуск лиц с внешними признаками алкогольного опьянения либо состояния, вызванного потреблением наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ.

9. Незамедлительно информировать директора о лицах, представляющих потенциальную угрозу безопасности окружающих.

10. Уходить из техникума до окончания занятий обучающимся только на основании личного разрешения преподавателя, классного руководителя, врача или представителя администрации.

11. Всем работникам, находящимся в здании на территории техникума, при обнаружении посторонних лиц, подозрительных предметов или других нарушений немедленно сообщить о случившемся дежурному администратору, представителям администрации и охраннику, принять меры для ликвидации опасности согласно инструкциям.

12. Крупногабаритные предметы, ящики, коробки проносить в здание техникума только с разрешения дежурного администратора после их досмотра охранником (сторожем) на отсутствие запрещенных предметов.

13. Материальные ценности выносить из здания техникума только с разрешения начальника хозяйственной службы Лапоновой Елены Валентиновны.

14. Ответственность за организацию пропускного режима возложить на начальника хозяйственной службы Лапонову Елену Валентиновну, в вечернее и ночное время на сторожей.

15. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

С. И. Лупин