

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор БПОУ ОО
«Орловский реставрационно-
строительный техникум»



С. И. Лупин

«16» января 20 18 г.

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 04.10/95

Положение

«Порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги в БПОУ ОО «Орловский реставрационно-строительный техникум» и Сосковском филиале БПОУ ОО «Орловский реставрационно-строительный техникум»

Принято решением
Совета техникума № 4
от «15» января 20 18 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Положение разработано в соответствии с частью 3 статьи 35 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и определяет порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги.

1.2. Положение регламентирует порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги.

1.3. К обучающимся, осваивающим учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов

- обучающиеся, осваивающие основные профессиональные образовательные программы;

- обучающиеся, осваивающие дополнительные профессиональные образовательные программы;

1.4. Обучающиеся, осваивающие учебные предметы за пределами федеральных государственных образовательных стандартов или получающие платные образовательные услуги, имеют право свободного и бесплатного пользования учебной литературой на тех же условиях, что и по учебным предметам обязательной части образовательной программы.

2. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ УЧЕБНИКАМИ И УЧЕБНЫМИ ПОСОБИЯМИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ.

2.1. Для освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получения платных образовательных услуг обучающиеся имеют право бесплатно получать в библиотеке техникума учебники и учебные пособия при их наличии в библиотечном фонде и достаточном количестве экземпляров на срок, как правило, до одного года.

2.2. Нормы обеспеченности образовательной деятельности учебными изданиями в расчете на одного обучающегося, осваивающего вариативную часть основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) должны составлять не менее одного бесплатного экземпляра печатного издания.

2.3. В случае отсутствия учебников, учебных пособий, периодических изданий по осваиваемой учебной дисциплине вариативной части основной

профессиональной образовательной программы (ОПОП), дополнительной образовательной программе. Техникум обеспечивает обучающихся методической продукцией, разработанной педагогическими работниками техникума.

3. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ УЧЕБОГО ФОНДА.

3.1. Обслуживание обучающихся техникума осуществляется:

3.1.1. на абонементе (выдача производится до одного академического года);

3.1.2. в читальном зале-подразделении библиотечно-информационного центра - где обучающиеся работают с изданиями, которые выдаются им во временное пользование.

3.2. Обучающиеся могут продлить срок пользования выданными изданиями, если на них нет спроса со стороны других обучающихся.

3.3. Энциклопедии, справочные издания, редкие и ценные книги выдаются для работы с ними только в читальном зале.

3.4. За каждый полученный экземпляр издания обучающийся расписывается в своем формуляре.

4. ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОСВАИВАЮЩИХ УЧЕБНЫЕ ПРЕДМЕТЫ, КУРСЫ, ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) ЗА ПРЕДЕЛАМИ ФЕДЕРАЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ, ПОЛЬЗУЮЩИХСЯ УЧЕБНИКАМИ И УЧЕБНЫМИ ПОСОБИЯМИ.

4.1. Обучающиеся обязаны бережно относиться к учебникам и учебным пособиям, полученным из фонда библиотеки, возвращать их в установленные сроки, не выносить из помещения библиотеки, если они не зарегистрированы в читательских формулярах или других учетных документах, не нарушать расстановку в фондах открытого доступа.

4.2. При получении учебников и учебных пособий обучающиеся должны тщательно пересмотреть каждое издание и в случае обнаружения дефектов проинформировать об этом библиотекаря, который сделает на книге соответствующие пометки. В противном случае ответственность за порчу книг несет читатель, пользовавшийся изданием последним.

4.3. При выбытии из техникума, оформления академического или декретного отпуска обучающиеся должны вернуть в библиотеку числящиеся за ним книги и подписать в библиотеке обходной лист.

4.4. Обучающиеся обязаны соблюдать правила пользования библиотекой.

4.5. Пользователи, потерявшие учебник, учебное пособие из фонда библиотеки или нанесший ему невосполнимый ущерб, обязаны заменить их точно такими же изданиями или иными документами, признанными библиотекой равноценными, (в соответствии с Письмом Гособразования СССР «О порядке возмещения ущерба за утерянный учебник» № 115-106/14

от 3 августа 1988г.). При невозможности замены - возместить реальную рыночную стоимость утраченных изданий путем добровольного взноса указанной суммы. За неисполнение или нарушение данных Правил к обучающемуся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания (ст.43.п.4.ФЗ «Об образовании»).

5.ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОСВАИВАЮЩИХ УЧЕБНЫЕ ПРЕДМЕТЫ, КУРСЫ, ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) ЗА ПРЕДЕЛАМИ ФЕДЕРАЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ, ПОЛЬЗУЮЩИХСЯ УЧЕБНИКАМИ И УЧЕБНЫМИ ПОСОБИЯМИ.

5.1.Обучающиеся, осваивающие учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, пользующиеся учебниками и учебными пособиями имеют право:

- получать полную информацию о составе фондов библиотеки через систему каталогов и картотек и другие формы библиотечного обслуживания;
- получать из фонда библиотеки для временного пользования любые издания;
- получать консультативную помощь в поиске и выборе источников;
- продлевать сроки пользования учебной литературой;
- получать тематические, фактографические, уточняющие и библиографические справки на основе фонда библиотеки.

6.ОБЯЗАННОСТИ БИБЛИОТЕКИ ПО ОБСЛУЖИВАНИЮ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОСВАИВАЮЩИХ УЧЕБНЫЕ ПРЕДМЕТЫ, КУРСЫ, ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) ЗА ПРЕДЕЛАМИ ФЕДЕРАЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ, ПОЛЬЗУЮЩИХСЯ УЧЕБНИКАМИ И УЧЕБНЫМИ ПОСОБИЯМИ.

6.1.Библиотека в своей деятельности обеспечивает реализацию вышеперечисленных прав обучающихся.

6.2.Библиотека обязана:

- информировать обучающихся обо всех видах предоставляемых услуг;
- обеспечивать читателям возможность пользоваться всеми фондами библиотеки;
- популяризировать свои фонды и предоставляемые услуги, развивать и повышать интерес к литературе;
- совершенствовать библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание обучающихся, внедряя компьютеризацию и передовые технологии;
- обеспечивать высокую культуру обслуживания;
- оказывать помощь обучающимся в выборе необходимой литературы;

-проводить устные консультации, предоставлять в пользование обучающимся каталоги, картотеки и иные формы информирования, оформлять библиотечные выставки, библиографические обзоры, дни информации и другие мероприятия;

-осуществлять постоянный контроль за возвращением выданных учебников в библиотеку;

-создавать и поддерживать в библиотеке комфортные условия для работы обучающихся.